

MR-vergadering



Datum: Dinsdag 23 juni 2020
Tijd: **18.30 – 20.00 uur**
Plaats: Teamkamer
Verslag: Ruud
Aanwezig: Marleen Gootjes (Voorzitter)
Agnetha van Brakel
Sigrid Smit
Raymond den Haan
Ruud Peters (Notulist)
Marijke Biersteker (Directie)
... (kandidaat lid MR)
... (kandidaat lid MR)
... (kandidaat lid MR)
Afwesig: Esther Versteeg

Onderwerp	Bijlage	Doel	Aanpak	Tijd
Opening		Verwelkomen van de MR.	De voorzitter opent de vergadering, heet iedereen welkom en geeft ze een korte uitleg ten aanzien van de aankomende MR-verkiezingen.	5 min.
Rondvraag & mededelingen		Beantwoorden van vragen en korte mededelingen mededelen.	Korte mededelingen: <ul style="list-style-type: none">- <u>Formatie</u> De formatie voor het schooljaar 2020/2021 is rond en gedeeld met de MR-leden. Zowel Sigrid als Marleen zullen gedurende dit schooljaar met zwangerschapsverlof gaan.- <u>MR-leden wissel</u> Dit schooljaar zullen Raymond en Ruud terugtreden uit de oudergeleding mogelijk 2 van de 3 aanwezige kandidaat-leden hun plaats gaan innemen. Hiervoor zullen verkiezingen worden uitgeschreven. Bij de docenten geleding zullen Sigrid en Marleen zoals aangegeven gedurende enige tijd niet aanwezig zijn, zij zullen door Maarten-Jan en Eva op roulatiebasis worden waargenomen gedurende die periodes.- <u>GMR</u> Recent is de eerste GMR vergadering gehouden na de Intelligente Corona lock-down. Rondvraag: <ul style="list-style-type: none">-	10 min.

Corona - lock down			Gedurende de Corona lock down hebben de leerlingen allemaal thuisonderwijs gehad. Dit bestond overwegend uit dagelijkse te voltooien taken, ondersteund door digitaal onderwijs. De docenten geleiding is overwegend positief over deze periode waarin het is opgevallen dat de kinderen een grotere zelfstandigheid hebben ontwikkeld. Daarbij zullen er worden extra gelden vrijgemaakt om meer ondersteuning te bieden voor aandachtsgebieden van de leerlingen.	
Concept vakantierooster		Vakantierooster voor schooljaar 2020-2021 is reeds goedgekeurd. Vakantiedagen nu als aanvulling.	Vanuit de oudergeleding komen geen opmerkingen ten aanzien van de voorgestelde studiedagen. Deze zullen dan ook worden vastgesteld.	5 min.
Instemming van de MR	Schoolplan	De MR stemt in met de genoemde documenten.	Marleen geeft een korte uitleg over het schoolplan en het strategisch plan. Het beleidsstuk is hier een gedetailleerde uitwerking van.	10 min.
Strategisch plan/ jaarplan	Work in progress	De MR is op de hoogte van het strategisch plan.	Marleen geeft een korte uitleg over het schoolplan en het strategisch plan. Het beleidsstuk is hier een gedetailleerde uitwerking van.	10 min.
Jaarverslag school en MR	Jaarverslagen	Goedkeuren MR-jaarverslag en samenvoegen met schooljaarverslag.	Het MR jaarverslag wordt besproken. Op en aanmerkingen kunnen nog tot 29-06-2020 worden aangeleverd (klik termijn). Na die datum wordt alles verwerkt en het jaarverslag vastgesteld.	10 min.
Data MR-vergaderingen			Voor het komende schooljaar moeten nog data worden vastgesteld. Gedurende de eerste vergadering na de zomervakantie zullen de data worden bepaald. De eerste vergadering van het schooljaar wordt gepland op maandag 7 september.	
2° deel zonder directeur				
Afscheid MR-leden				
Actiepunten / onderwerpen volgende vergadering		De MR stelt actiepunten op die op de volgende MR-vergadering aan bod komen.	ICT - toekomst Duurzaamheid	5 min.

Taakverdeling:
Notulist = Ruud
Jaarverslag = Sigrid
MR-verslag op site = Raymond

De GMR vergaderingen in het schooljaar 2019-2020 vinden plaats op:

27 januari 2020

30 maart 2020

18 mei 2020

22 juni 2020

Data MR-vergaderingen:

18.30 uur

Dinsdag 8 oktober

Donderdag 21 november

Dinsdag 14 januari

Dinsdag 3 maart

Donderdag 14 mei

Dinsdag 23 juni